

Stockholm den 16 maj 2013

Anbud Marknadsundersökningar TRV 2013/22165

SKOP lämnar härmed anbud i Trafikverkets upphandling av marknadsundersökningar (TRV 2013/22165), delarna kvantitativa marknadsundersökningar och kvalitativa marknadsundersökningar.

För en allmän beskrivning av SKOP hänvisas till bilagda dokumentet "SKOP:s verksamhet, arbetssätt och organisation".

UUB 5.1.4 Krav på teknisk och yrkesmässig kapacitet och förmåga

Kvantitativa undersökningar

Junior

Som junior konsult erbjuder SKOP sin marknadschef Sofia Hammarström (se bilagd CV).

Sofia Hammarström har arbetat vid SKOP sedan 2002 och leder projekt med både kvantitativa och kvalitativa undersökningar likväl som projekt som kombinerar kvalitativa och kvantitativa metoder.

Sofia Hammarström har mycket stor erfarenhet av att självständigt leda projekt (inkluderande design och planering, datainsamling, analys samt redovisning och rapportering) med samtliga förekommande kvantitativa metoder såsom standardiserade telefonintervjuer, postala enkäter, webb-enkäter, på-plats-enkäter m.fl. metoder. Bland de kunder som Sofia Hammarström har arbetat med återfinns såväl privata företag som offentliga myndigheter liksom organisationer i den tredje sektorn.

Senior

Som senior konsult erbjuder SKOP Örjan Hultåker (se bilagd CV).

Örjan Hultåker är docent i Sociologi, grundade SKOP 1985 och har därefter lett SKOP:s verksamhet med kvantitativa och kvalitativa undersökningar och är företagets vetenskapliga rådgivare. Som vetenskaplig rådgivare har Örjan Hultåker det övergripande ansvaret för kvalitetsfrågor, metodutveckling och analysarbete.

Örjan Hultåker har mycket stor erfarenhet från SKOP och från tidigare forskningsverksamhet av att självständigt leda projekt (inkluderande design och planering, datainsamling, analys samt redovisning och rapportering) med samtliga förekommande kvantitativa metoder såsom standardiserade telefonintervjuer, postala enkäter, webb-enkäter, på-plats-enkäter m.fl. metoder. Bland de kunder som Örjan Hultåker har arbetat med återfinns såväl privata företag

SKOP-research AB

som offentliga myndigheter liksom organisationer i den tredje sektorn. Örjan Hultåker har också mycket stor erfarenhet av att leda utvecklingsarbete.

Statistiker

Som statistiker erbjuder SKOP vår chefsstatistiker Daniel Sandström (se bilagd CV).

Daniel Sandström är pol mag med statistik som huvudämne och har arbetat vid SKOP med kvantitativa undersökningar sedan oktober 2008. Dessförinnan arbetade Daniel Sandström under cirka ett års tid vid Brottsförebyggande rådet med kvantitativa undersökningar.

Som chefsstatistiker på SKOP ingår i arbetsuppgifterna ansvaret för den löpande statistikproduktionen och rådatabearbetningen. Detta omfattar hela produktionslinjen från urvalshantering och eventuell stratifiering till löpande datainsamling, avslutande kvalitetssäkring och bearbetning.

Kvalitativa undersökningar

Junior

Sofia Hammarström har arbetat vid SKOP sedan 2002 med kvantitativa och kvalitativa undersökningar.

Sofia Hammarström har stor erfarenhet av att självständigt leda projekt (inkluderande design och planering, datainsamling, analys samt redovisning och rapportering) med samtliga förekommande kvalitativa metoder såsom fördjupade telefonintervjuer, besöksintervjuer, fokusgrupper, observationsstudier m.fl. metoder. Bland de kunder som Sofia Hammarström har arbetat med återfinns såväl privata företag som offentliga myndigheter liksom organisationer i den tredje sektorn.

Senior

Örjan Hultåker är docent i Sociologi, grundade SKOP 1985 och har därefter lett SKOP:s verksamhet med kvantitativa och kvalitativa undersökningar och är företagets vetenskapliga rådgivare. Som vetenskaplig rådgivare har Örjan Hultåker det övergripande ansvaret för kvalitetsfrågor, metodutveckling och analysarbete.

Örjan Hultåker har mycket stor erfarenhet från SKOP och från tidigare forskningsverksamhet av att självständigt leda projekt (inkluderande design och planering, datainsamling, analys samt redovisning och rapportering) med samtliga förekommande kvalitativa metoder såsom fördjupade telefonintervjuer, besöksintervjuer, fokusgrupper, observationsstudier m.fl. metoder. Bland de kunder som Örjan Hultåker har arbetat med återfinns såväl privata företag som offentliga myndigheter liksom organisationer i den tredje sektorn. Örjan Hultåker har också mycket stor erfarenhet av att leda utvecklingsarbete.

UUB 5.1.6 Krav på kvalitetsledning

För SKOP:s manual för kvalitetsarbete hänvisas till bilagda dokumentet "System för kvalitetssäkring". SKOP anholder om att detta dokument skall omfattas av kommersiell sekretess.

UUB 5.1.7 Krav på miljöledning

För SKOP:s miljöpolicy hänvisas till separat bilaga "Miljöplan".

ANBUDSFORMULÄR**Ramavtal Marknadsundersökningar**

För att underlätta för Er vid anbudslämnandet samt för oss vid anbudsutvärderingen bör anbudet utformas i enlighet med detta anbudsfomulär. Observera att det ibland krävs att ett intyg, en beskrivning eller annat finns med i ansökan för att de krav som ställs skall anses vara uppfyllda.

Anbudet daterat:	16/5-2013	
Anbudsgivare:	SKOP-research AB	
Postadress:	Sturegatan 16	
Postnr och ort:	114 36 Stockholm	
Tfn växel:	08-58797800	
Organisationsnr:	556654-2923	
Anbudet behörigen undertecknat av:	Namn Örjan Hultåker Funktion/befattning VD	
Kontaktperson under anbudstiden:	Namn Örjan Hultåker E-post orjan.hultaker@skop.se	Tel: 08-5897810
Kontaktperson under avtalstiden:	Namn Örjan Hultåker E-post orjan.hultaker@skop.se	Tel: 08-58797810

Ort och datum
Stockholm 16/5-2013

Anbudsgivare	Härmed bekräftas att detta anbud är giltigt.
SKOP-research AB	

Ramavtal Marknadsundersökningar**Anbudsgivare:**

SKOP-research AB

Nedan förtecknas samtliga underleverantörer/underkonsulter som kan komma att anlitas under avtalsperioden. Om fler underleverantörer kommer att offereras beskrivs dessa enligt nedanstående.

Gulmarkerade fält fylls i av anbudsgivaren.

1 Underleverantör (företagsnamn):	
Organisationsnr:	
Beskriv Underleverantörs roll och resurser:	
2 Underleverantör (företagsnamn):	
Organisationsnr:	
Beskriv Underleverantörs roll och resurser:	
3 Underleverantör (företagsnamn):	
Organisationsnr:	
Beskriv Underleverantörs roll och resurser:	

Ramavtal Marknadsundersökningar
Anbudsgivare:

SKOP-research AB

Nedan ges en sammanställning av de krav som ställs på anbud och anbudsgivaren. Anbudsgivaren avger en bekräftelse eller acceptans att kravet uppfylls. För kompletterande svar måste anbudsgivaren ange en tydlig hänvisning var i anbudet denna återfinns.

Gulmarkerade fält fylls i av anbudsgivaren

Krav-hänvisning	UPPHANDLINGSFÖRESKRIFTER (UF)	Krav-typ	Bekräftas/Accepteras
UUB 33	Anbudsgivaren är bunden av sitt anbud i fyra (4) månader efter sista anbudsdag. För den händelse överprövning av upphandlingen pågår vid giltighetstidens utgång förlängs anbudets giltighetstid automatiskt medan prövningen pågår, dock längst i ytterligare fyra (4) månader.	ska	☒ Ja
	Företagsuppgifter		
	Fullständiga företagsuppgifter har lämnats i flik "1. Företagsuppgifter." detta dokument	ska	☒ Ja
	Prövning av leverantör		
	Uteslutningsgrunder		
	Se UUB 5121 <i>En anbudsgivare utesluts från att delta i upphandlingen, om beställaren får kännedom om att anbudsgivaren, eller en företrädare för den juridiska personen, enligt en lagakraftvunnen dom är dömd för brott som anges i 10 kap 1 § LOU.</i> <i>Beställaren kan komma att begära att anbudsgivaren visar att det inte finns någon grund för uteslutning enligt ovan</i>	information	
	Se UUB 5122 <i>En anbudsgivare utesluts från deltagande i upphandlingen om någon av uteslutningsgrunderna som anges i 10 kap 2 § LOU föreligger, under förutsättning att det har betydelse för uppdragets fullgörande.</i> <i>Beställaren kan komma att kontrollera att anbudsgivaren fullgjort sina åligganden avseende socialförsäkringsavgifter och skatt i Sverige. Sådan kontroll görs hos behörig myndighet innan tilldelningsbeslut fattas.</i> <i>Anbudsgivare som är etablerad i andra länder måste på beställarens anfordran in-komma med sådana uppgifter som anges ovan. I de fall begärda handlingar eller bevis inte utfärdas i konsultens hemland, kan de ersättas av en utsaga som har av-getts på heder och samvete eller av en liknande försäkran.</i> <i>Beställaren kan även komma att begära in uppgifter från anbudsgivaren avseende övriga uteslutningsgrunder eller på annat sätt kontrollera om sådan grund för uteslutning föreligger.</i>		
UUB 5112			

	Krav på leverantörens ekonomiska ställning		
UUB 513	Se UUB 513	information	
	Den anbudsgivare vars anbud antas ska vara beredd att innan avtal tecknas inkomma med intyg från bank eller kreditupplysningsföretag där det framgår att kraven uppfylls. Om anbudsgivaren kan visa skäl, såsom att företaget är nystartat, på grund av kon-cerninterna regler eller annat liknande förhållande, för att inte förete begärda bevis, får han redovisa sin ekonomiska ställning på ett annat sätt som Trafikverket godtar. Trafikverket ska ha möjlighet att kontrollera anbudsgivarens uppgifter. Kravet är uppfyllt om Trafikverket bedömer att ingivna bevis eller garantier innebär att anbudsgivaren har stabil ekonomisk ställning av motsvarande grad för uppdraget.		
	Krav på teknisk och yrkesmässig kapacitet och förmåga		
UUB 514	Se UUB 514	ska	☒ Ja
	Bevis verifiering Anbudsgivare visar att kraven är uppfyllda genom att med anbud inge, för en (1) resurs inom respektive roll (obs, behöver ej inges för fältarbetare): CV innehållande utbildning och relevanta erfarenheter. Redovisning i CV ska vara relevant för efterfrågade uppdrag. Relevanta erfarenheter kan med fördel redovisas i en förteckning över tidigare genomförda uppdrag av motsvarande karaktär Krav på kompetens gäller för samtliga resurser som genomför uppdrag inom ramen för detta ramavtal. För övriga resurser (utöver den person vars CV bifogas i anbudet för respektive roll) som kommer genomföra uppdrag inom ramen för detta ramavtal, kan Beställaren begära in CV vid avrop, se § 2.8 i ramavtalet.	CV bifogas för 1 resurs per roll (ej fältarbetare) Anbudsgivaren bekräftar även att kravet för övriga resurser som avses användas accepteras	
	Krav på erfarenhet		
UUB 5141	Se UUB 5141	ska	☒ Ja
	Anbudsgivaren visar att kravet är uppfyllt genom att med anbud inge två (2) referensuppdrag enligt UUB 5141 (avser respektive anbudsområde). Lämnas anbud på båda anbudsområdena, ska således fyra (4)referenser inges. Dessa kan dock vara samma referensuppdrag under förutsättning att referensuppdraget uppfyller kraven för båda områdena. Referensuppdragen inges i form av ifylld referensblankett, flikarna Referensuppdrag i denna bilaga. Uppdragen ska ha genomförts med för kunden godkänt resultat avseende kvalitet, kostnad och tidhållning. Trafikverket kan komma att kontakta referenterna för att verifiera att uppdragen har genomförts med godkänt resultat.	Ifylles under flikarna Referens	
	Underleverantör		
UUB 515	Se UUB 515	ska	☒ Nej ☐ Ja
	Om anbudsgivarens avser att använda underleverantör ska anbudsgivaren i denna bilaga flik 2 "Underleverantör" lämna en beskrivning över vilka underleverantörer som denne avser att genomföra uppdraget med. Följande uppgifter ska ingå: Underleverantörens företagsuppgifter samt en kort beskrivning av vilka delar underleverantören avses anlitas. Samt I övrigt ska kravuppfyllelse och övriga uppgifter redovisas särskilt för underleverantör där så efterfrågas.	Flik 2. Underleverantör ifylles om underleverantör avses användas Kryssa i Ja om Underleverantör avses användas Kryssa i Nej om underleverantör INTE avses användas.	

	Kvalitetssystem/kvalitetsplan		
UUB 516	Se UUB 516	ska	☒ Ja
	Anbudsgivare visar att kravet är uppfyllt genom att med anbud bifoga antingen: ☐ En kopia på giltigt intyg om certifiering enligt SS EN-ISO 9001. Intyget ska vara giltigt vid tidpunkt för anbudets undertecknande. eller ☐ En manual som minst innehåller en beskrivning av metoder/rutiner som används för att fortlöpande verifiera och validera organisationens processer/tjänsters prestanda så att de motsvarar kundernas behov och krav.	intyg/beskrivning bifogas	
	Krav på miljöledning		
UUB 517	Se UUB 517	ska	
	Anbudsgivare visar att kravet är uppfyllt genom att med anbud bifoga antingen: ☐ En kopia på giltigt intyg om certifiering enligt SS EN-ISO 14001. Intyget ska vara giltigt vid tidpunkt för anbudets undertecknande. eller ☐ En miljöpolicy, dvs. en redogörelse för de grundprinciper och den inriktning som styr anbudsgivarens handlande inom miljöområdet. och • Beskrivningar av anbudsgivarens rutiner för ständiga förbättringar inom miljöområdet.	intyg/beskrivning bifogas	☒ Ja
	Krav på tjänst		
UUB 52	Se UUB 52	ska	☒ Ja
	Trafikverkets krav på tjänsten framgår av Kravspecifikationen, bilaga 2. Anbudsgivaren bekräftar här att kraven accepteras. Trafikverkets krav på kontraktsföremålet samt övriga villkor framgår av Ramavtalet med tillhörande handlingar, vilka anbudsgivaren genom att avge anbud till fullo accepterar. Pris lämnas i och i enlighet med flik 5 Pris		
	Sekretess av anbudshandlingar		
UUB 55	Se UUB 55	Information	
	Anbudsgivare som önskar att vissa uppgifter inte skall lämnas ut till annan bör i anbudet 1. precisera vilka uppgifter i anbudet sekretess begärs för, och 2. beskriva på vilket sätt det kan innebära skada för anbudsgivaren om uppgifterna lämnas ut.		☒ Ja ☐ Nej
	SKOP-research AB anholder om att bilagan "System för kvalitetssäkring" skall omfattas av komersiell sekretess eftersom den beskriver SKOP:s arbetsprocesser och det vore till men för företaget om innehåller kommer till konkurrenters kannedom.		
	Antidiskriminering		
UUB 56	Leverantören förbinder sig att vid utförande av kontraktet i Sverige följa diskrimine-ringslagen (2008:567). Leverantören ska senast inom en månad efter kontraktets ikraftträdande samt därefter en gång per tolv månadersperiod, till beställaren inkomma med följande uppgifter och handlingar: a. Jämställhetsplan enligt 3 kap. 13 § Diskrimineringslagen. Arbetsgivare som sysselsätter färre än 25 arbetstagare ska istället inkomma med uppgift om an-talet sysselsatta vid senaste årsskiftet till styrkande av att planen inte behöver upprättas. b. Dokumenterat arbete av målinriktat arbete för att aktivt främja lika rättigheter och möjligheter i arbetslivet oavsett etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning enligt 3 kap. 3 § Diskrimineringslagen. Leverantören ska, på beställarens begäran, en gång per tolv månadersperiod under kontraktstiden, till beställaren inkomma med följande uppgifter och handlingar: c. Sanningsförsäkran som anger om leverantören eller anställd som leverantören svarar för, vid utförande av detta kontrakt, enligt lagakraftvunnen dom brutit mot en straffbestämmelse eller ett förbud mot diskriminering enligt gällande lag.	ska	☒ Ja

Ramavtal Marknadsundersökningar

Anbudsgivare:

SKOP-research AB

REFERENSFÖRTECKNING

Se UUB 5141

Fyll i uppgifter i de gulmarkerade fälten.

Referensuppdrag nr 1

Uppdragsgivare (företagsnamn):	Sveriges Byggindustrier
Kontaktperson:	Gisela Högberg
Tfn och e-post:	08-698 58 00, gisela.hogberg@bygg.org
Uppdragsperiod (ÅÅ-MM-DD)	Uppdrag vid upprepade tillfällen sedan 2002.

Kort beskrivning av uppdraget där det framgår vilken typ av uppdrag som avses:

Syfte med undersökningen	Syfte med undersökningarna är att kontinuerligt följa upp medlemmarnas önskemål och som underlag för att vidareutveckla organisationens verksamhet.
Datainsamlingsmetod	Uppdrag har genomförts vid upprepade tillfällen sedan 2002. Uppdragen har inneburit undersökningar med slumpmässiga urval bland branschorganisationens medlemmar. I undersökningarna har företagens VD:ar intervjuats per telefon om hur de ser på sin branschorganisation, vad organisationen gör som är bra/dåligt och hur väsentliga tjänsterna är som organisationen tillhandahåller. Undersökningarna har också omfattat imagefrågor samt frågor om miljömedvetenhet, energieffektivisering och återvinning i branschen.
Antal respondenter	Varje undersökningstillfälle har omfattat cirka 1.000 genomförda intervjuer.
Analys av resultat (hur resultatet analyserades)	Analyser har gjorts genom jämförelser med tidigare års undersökningar. Jämförelser har gjorts mellan olika grupper av företag, indelade efter verksamhetsinriktning, geografisk variabel etc. De i undersökningen ingående faktorerna har studerats med avseende på deras inverkan på Nöjd Medlems-index.
Slutsats/rekommendationer	En prioriteringsmatris har upprättats och rekommendationer har lämnats utifrån de hänvisningar som erhålls i prioriteringsmatrisen.

Referensuppdrag nr 2

Uppdragsgivare (företagsnamn):	Götene kommun
Kontaktperson:	Susanna Ward Jonsson
Tfn och e-post:	0511-386262, susanna.wardjonsson@gotene.se
Uppdragsperiod (ÅÅ-MM-DD)	2009, 2011 och pågående år 2013

Kort beskrivning av uppdraget där det framgår vilken typ av uppdrag som avses:

Syfte med undersökningen	<i>Uppdraget omfattade bland annat brukarundersökningar inom barnomsorgen i Götene kommun.</i>
Datainsamlingsmetod	<i>Samtliga vårdnadshavare har fått besvara en postal enkät, utöver föräldrarna har även några årskullar av barnen fått besvara en egen kortare enkät om hur de uppfattar sin barnomsorg.</i>
Antal respondenter	<i>Datainsamlingen genomfördes som en postal enkät till cirka 900 personer med två påminnelser, varav den ena bestod av ett påminnelsekort och den andra påminnelsen bestod av ett nytt frågeformulär.</i>
Analys av resultat (hur resultatet analyserades)	<i>Resultaten har redovisats del totalt och nedbrutet på olika typer av barnomsorg, olika förskolor. Resultaten har även innehållit jämförelser mellan de olika åren</i>
Slutsats/rekommendationer	<i>Årets rapport är inte färdigställd men kommer att utformas med välredigerade tabeller med en sammanfattande text mer grafer och diagram på samma sätt som tidigare år. I texten görs jämförelser med tidigare undersökningstillfällen för att följa upp förändringar i verksamheten. I en prioriteringsmatris redovisas vilka faktorer som är viktigast för kommunen att förbättra för att öka nöjdheten bland kommunens brukare av barnomsorgen.</i>

Ramavtal Marknadsundersökningar

Anbudsgivare:

SKOP-research AB

REFERENSFÖRTECKNING

Se UUB 5141

Fyll i uppgifter i de gulmarkerade fälten.

Referensuppdrag nr 1

Uppdragsgivare (företagsnamn):	Socialstyrelsen
Kontaktperson:	Kerstin Wall
Tfn och e-post:	075-2473310, kerstin.wall@socialstyrelsen.se

Uppdragsperiod (ÅÅ-MM-DD) sep-10

Kort beskrivning av uppdraget där det framgår vilken typ av uppdrag som avses:

Syfte med undersökningen	Inför en förestående översyn av Socialstyrelsens författningssamling genomförde SKOP i september 2010 en undersökning bland författningssamlingens målgrupp. Uppdraget innebar att testa hur målgruppen läste författningssamlingen och hur de bevakade nya nummer i författningssamlingen.
Datainsamlingsmetod	Undersökningen genomfördes som lästest med personliga intervjuer med 20 personer där deltagarna fick läsa av Socialstyrelsens utvalda nummer ur författningssamlingen dels ett som pappersoriginal, dels ett på dataskärm. Efter att ha läst halva författningssamlingen avbröts läsningen och testpersonen fick redogöra för hur han/hon gick tillväga vid läsningen. Testpersonen fick också redogöra för vad som var bra respektive dåligt med författningssamlingen. Med stöd från en i förväg utarbetad frågeguide ställdes öppna kompletterande frågor för att fördjupa berättelsen.
Antal respondenter	20 personer
Analys av resultat (hur resultatet analyserades)	I rapporten redogörs i referatform för vardera av de 20 genomförda testen samt i en sammanfattande beskrivning av resultaten.
Slutsats/rekommendationer	SKOP har också i rapporten lyft fram vad Socialstyrelsen främst bör ta hänsyn till vid sin översyn av författningssamlingen.

Referensuppdrag nr 2

Uppdragsgivare (företagsnamn):	Svenska Kryssarklubben
Kontaktperson:	Per Berkhuizen
Tfn och e-post:	08-4482880, per.berkhuizen@sxk.se

Uppdragsperiod (ÅÅ-MM-DD) jun-12

Kort beskrivning av uppdraget där det framgår vilken typ av uppdrag som avses:

Syfte med undersökningen	Undersökningens syfte var att få kunskap om varför de yngre medlemmarna i Kryssarklubben inte var så aktiva som medlemmar och vad som skulle kunna få dem att engagera sig mer dels i klubbens verksamhet och arrangemang, dels i bättn i en vidare bemärkelse.
Datainsamlingsmetod	Undersökningen genomfördes i juni 2012 som en gruppdiskussion med tio deltagare, män och kvinnor, i åldern 18-23 år.

Antal respondenter	<i>10 deltagare i fokusgruppen</i>
Analys av resultat (hur resultatet analyserades)	<i>Resultatet redovisades i ett referat med inlagda citat och en sammanfattning.</i>
Slutsats/rekommendationer	<i>I sammanfattningen gjordes rekommendationer baserade på vad som framkommit under diskussionen och där lyftes också de viktigaste resultaten fram.</i>

Ramavtal Marknadsundersökningar

 Anbudsgivare: **SKOP-research AB**
PRISER

Nedan ska anbudsgivaren ange pris för uppdraget.

Anbudsgivarens samtliga kostnader förenade med uppdraget ska vara inkluderade i priset. Trafikverket kommer anta de anbudsgivare som har lägst anbudssumma (se Upphandlingsföreskrifter, UUA 3).

Vänligen observera. Angiven viktning (antal timmar i uppdrag) endast är till för uträkning av anbudssumma i utvärderingen. Verklig volym kommer att bero på Trafikverkets behov under kontraktstiden.

Gulmarkerade fält fylls i av anbudsgivaren.

Kvantitativa undersökningar

Roll	Timpris (exkl moms)	Antal timmar i uppdrag	Summa	Anbudssumma
Senior	650 kr	35	22 750	62 250 kr
Junior	300 kr	40	12 000	
Fältarbetare	200 kr	120	24 000	
Statistiker	700 kr	5	3 500	

Kvalitativa undersökningar*

Roll	Timpris (exkl moms)	Antal timmar i uppdrag	Summa	Anbudssumma
Senior	650 kr	30	19 500	49 500 kr
Junior	300 kr	100	30 000	

*OBS: För intervjuledare utgår samma ersättning som för senior eller junior, beroende på vilken roll som är intervjuledare i avropet.

Curriculum Vitae för Daniel Sandström

Utbildning

Avgångsbetyg från gymnasieskolan: Samhällsvetenskapligt program, Furuhedsskolan, Kalix; vårterminen 2000.

Värnpliktstjänstgöring vid I19, Boden, 2000-2001.

Politices Magisterexamen (statistik 60 poäng enligt gamla betygssystemet inkluderande kurs i surveymetodik motsvarande minst 7,5 poäng enligt det nya betygssystemet), Umeå Universitet, Umeå, 2001-2007.

Arbete

Arbete med kvantitativa undersökningar vid Brottsförebyggande rådet, Stockholm 2007.

Receptionsväktare vid Svensk Bevakningstjänst, Stockholm, 2004-2008.

Chefsstatistiker/statistikansvarig med pol mag i statistik, SKOP oktober 2008

Som chefsstatistiker på SKOP ingår i arbetsuppgifterna det övergripande ansvaret för den löpande statistikproduktionen och rådatabearbetningen. Detta omfattar hela produktionslinjen från urvalshantering och eventuell stratifiering till löpande datainsamling, avslutande kvalitetssäkring och bearbetning. Dessa uppgifter har gett stor vana att hantera såväl stora som små datamängder och urval av alla typer.

I det dagliga arbetet används främst statistikprogrammen SAS och SPSS och har därmed en god vana av komplexa körningar och bearbetningar i bägge systemen. Härutöver har SKOP flera egenutvecklade program för olika bearbetningar.

I arbetsuppgifterna ingår även administration, konstruktion och förvaltning av webbenkäter vilket gett god erfarenhet av denna undersökningsmetod och en gedigen kännedom om de tekniska aspekter som medföljer. I ett övergripande skede innefattar arbetsuppgifterna även kontroll av postala utskick och medföljande uppföljningar. Utöver det löpande arbetet med pågående undersökningar ingår ett kontinuerligt arbete med omfattande och avancerad programutveckling i SAS för effektivisering av interna arbetsrutiner i produktionsledet.

Daniel Sandström har varit metodstatistiker i de lämnade referensuppdragen. Han har också erfarenhet av datainsamlingar där postal enkät, webbenkät och insamling via SMS kombinerats i undersökningar omfattande upp till 30.000 personer.

Språkkunskaper

Svenska – modersmål

Engelska – flytande

Tyska – grundläggande kunskaper

SKOP-research AB

CV Sofia Hammarström

Curriculum Vitae för Sofia Hammarström

Utbildning

Naturvetenskaplig linje, Enskilda gymnasiet, Stockholm, 1995.

Hawaii Pacific University, Honolulu, 1995/1996.

Beteendevetenskaplig utbildning, Uppsala Universitet, 1997-1999, 2001-2002.

UGL - Utveckling, grupp, ledare, Försvarsmakten, 1999.

Marinens Intendenturskola, Instruktörskurs Förplägnad, 20020724-20020802.

Marinens Intendenturskola, Plutonsbefäls Förplägnad, 20000729-20000811.

Marinens Intendenturskola, Gruppbefäls Förplägnad, 19980725-19980807.

Marinens Intendenturskola, Grundkurs Förplägnad, 19950703-19950714.

Arbete

2007 heltidsanställd vid SKOP som Marknadschef, arbetet innebär att leda arbetet för konsulterna. Arbetet innebär bland annat stor erfarenhet av rådgivning inför undersökningar, när det gäller bland annat undersökningsdesign och frågeställningar, metodval och fördjupade analyser av undersökningsresultat.

2004-2006 heltidsanställd vid SKOP som Senior Research Consultant, arbetet innebär att dagligen upparbeta kundkontakter, rådgiva, genomföra och analysera undersökningsresultat. I arbetsuppgifterna ingår även att delta i kvalitetssäkringsarbetet.

2002-2004 heltidsanställd vid SKOP som Junior Research Consultant, arbetet innebär att dagligen upparbeta kundkontakter, rådgiva, genomföra och analysera undersökningsresultat.

2000-2001 Andre kurator vid Västgöta nation, Uppsala. Arbetet innebär att man ansvarar för nationens ekonomi.

2002-2008 Instruktör i förplägnad vid Frivilligskolan i Karlskrona, 2,5 vecka årligen.

Språkkunskaper

Svenska – modersmål

Engelska – flytande

Övrigt

Styrelseledamot i Västgöta nation i Uppsala, pågående

Varit aktiv i Västgöta nation i Uppsala som deltagare i nationens verksamhet och som ledare. Diverse ämbeten 2007-2011.

Instruktör i Förplägnad, Lottakåren.

Sergeant i Hemvärnet.

SKOP-research AB

CV Örjan Hultåker

Curriculum Vitae för Örjan Hultåker

Utbildning

Studentexamen Östra Real, Stockholm, 1965.

Militär utbildning vid Militärpsykologiska institutet.

Filosofie kandidat vid Uppsala Universitet, 1973.

Diplomerad vid Stockholms handelshögskola, 1974.

Filosofie doktor i sociologi vid Uppsala Universitet, 1977.

Docent i sociologi vid Stockholms Universitet, 1980.

Elev vid Försvarshögskolan, 1990.

Arbete

Grundade SKOP, 1985,

Verksam vid SKOP sedan 1985, nu som vetenskaplig ledare vilket innebär huvudansvar för bland annat SKOP:s kvalitetssäkring och forskning.

Gästprofessor i Sociologi vid Purdue University, Indiana, USA, 1982.

Gästprofessor i Sociologi vid Institute of Family Studies, Melbourne, Australien, 1984.

Lärare och forskare vid Uppsala Universitet, 1973-1985. Metodlärare i undersökningsmetodik (statistik).

Amanuens vid Umeå Universitet, 1967-1969.

Journalist på Vestmanlands läns tidning 1964-1966.

Språkkunskaper

Svenska – modersmål

Engelska – flytande

Tyska – grundläggande kunskaper

Franska – grundläggande kunskaper

Publikationer

En lista på publikationer lämnas på begäran.

Övrigt

Nu ordförande i Företagarna i Stockholms stad.

Ledamot av Stockholms läns landsting, 1991-1996. Verksam bland annat i landstingsstyrelsen, dess allmänna utskott, Nordöstra sjukvårdsområdet samt olika nämnder och styrelser.

Ledamot i Stockholms kommunfullmäktige, 1988-1996. Verksam bland annat i kommunstyrelsen, dess finansutskott samt olika bolag, nämnder och styrelser. Styrelseledamot i bland annat Stockholms hem, Familjebostäder och moderbolaget Stockholms stadshus AB.

Vice ordförande i Sveriges förenade studentkårer, 1969-1970.

Ordförande i Filosofiska föreningen vid Umeå Universitet, 1968.

SKOP

Jämställdhetsplan & antidiskriminering m.m. för SKOP-research AB

Gender

Målsättning

SKOP eftersträvar att ha balans mellan kvinnor och män på olika nivåer i företaget.

Faktisk fördelning av gender

Styrelseordförande som äger alla aktier i SKOP är man. Bland företagets konsulter och projektledare väger det för närvarande jämnt mellan män och kvinnor.

När det gäller de intervjuare och arbetsledare som knyts till olika projekt är det fler kvinnor än män. Det är en strävan att ha en jämnare fördelning, men vi eftersträvar också att ha samma könsfördelning bland arbetsledare som bland intervjuare. Det sämsta som kan hända är att man har mansdominans bland överordnad personal och kvinnor bland underordnad.

Minoritetsgrupper

Målsättning

Att alla oberoende av religion, ras, etnicitet och livsstil skall ha samma möjligheter hos SKOP.

Faktisk social bakgrund hos de anställda

SKOP är ett familjeföretag där projektledarna tillhör samma familj. Bland de intervjuare och arbetsledare som knyts till olika projekt finns det en stor andel med invandrarbakgrund, vilket är en tillgång, bland annat p.g.a. deras språkkunskap i främmande språk. Även andra minoritetsgrupper är representerade och det finns inga regler om klädsel.

Vårt krav på god kunskap i svenska språket har inte varit något hinder i arbetet för att ha en bred sammansättning av intervjuare. Tvärtom, är det många gånger en fördel att ha tvåspråkiga intervjuare.

Ålder och funktionshinder

I SKOP:s arbetsmodeller ingår att vi inte diskriminerar på grund av ålder eller funktionshinder.

Bemötande och respekt

Målsättning

Alla medarbetare skall visa respekt för varandra och för utomstående med vilka SKOP samarbetar.

Genomförande

Det råder nolltolerans mot diskriminerande och kränkande beteenden. Alla medarbetare skall bemöda sig om ett språkbruk som inte är stötande för andra.

Reviderades den 10 januari 2011

SKOP

Miljöplan m.m. för SKOP-research AB

Målsättning

SKOP:s arbete vägleds av ett ansvarstagande för miljön.

Miljöarbete

Vår miljöpolicy som är antagen av företagsledningen fungerar som en integrerad del av vår verksamhet. Vi är ett tjänsteföretag och kan främst påverka miljön genom val av miljövänliga alternativ vid inköp av material och utrustning samt vid utrangering och sophantering.

Härvid läggs tonvikten på återvinning och sortering av olika komponenter, i synnerhet återvinning av miljöfarliga komponenter i datorer och annan elektrisk utrustning. Vi återvinner pappersavfall och förpackningar sorterade i olika komponenter.

Vi arbetar också med att finna energisnåla lösningar för utnyttjande av vår elektriska utrustning. Vi strävar också efter att minimera antalet långa resor och kommunicerar främst genom elektroniska dokument, vilket gör att vi undviker transporter.

De mål som återfinns i denna miljöplan är genomförda och implementerade.

Personalen får fortlöpande instruktioner om hur de skall genomföra sina arbetsuppgifter så att dessa står i överensstämmelse med miljöplanen.

Miljöarbetet uppdateras fortlöpande när nya miljöproblem och/eller tekniska lösningar blir tillgängliga.

Reviderad den 10 januari 2013

SKOP-research AB

Bilaga

SKOP:s verksamhet, arbetssätt och organisation

SKOP:s ursprung

SKOP är ett fristående och familjeägt företag med stor erfarenhet av olika slags marknads-, brukar-, personal-, attityd- och opinionsundersökningar. Vi arbetar regelbundet på uppdrag av företag, kommuner, statliga myndigheter, media och organisationer.

SKOP grundades av forskare som tidigare hade varit verksamma vid Uppsala universitet. I SKOP:s företagsledning ingår dessutom personer med erfarenhet från den offentliga sektorn och från företagsledning i det privata näringslivet.

SKOP:s inriktning

SKOP är kunskapsföretag med bas i en omfattande undersökningsverksamhet. Denna kompletteras med kompetens för bl.a. ekonomiska analyser.

Fullsortiment

SKOP är ett fullsortimentföretag. Vi arbetar regelbundet med både kvantitativa och kvalitativa undersökningar. Bland kvantitativa undersökningar kan nämnas telefonintervjuer, postala enkäter, enkäter som delas ut på t.ex. arbetsplatser och andra platser, på-platsundersökningar, t.ex. i affärer och på stationer samt undersökningar via Internet och SMS. Bland kvalitativa undersökningar finns gruppdiskussioner (diskussioner i Fokusgrupper), Fokusintervjuer med experter, beslutsfattare m.fl. samt observationsstudier.

SKOP har en stor uppsättning regelbundet återkommande undersökningar, s.k. bussar, i vilka olika beställare kan ställa en eller flera frågor och dela på kostnaden med andra beställare. Exempel på detta är våra olika opinionsundersökningar bland allmänhet, ungdomar, företagsledare och i landets olika storstadsregioner, Stockholms stad och län, Göteborg med Västra Götalands län och Malmö med Skåne län.

I de flesta fall skräddarsyr vi dock undersökningar så att de skall passa kundens speciella behov. Det gäller genomgång av problemställningar, frågeformulering, urval, analys och resultatredovisning.

Jämställdhetsarbete

Se bilaga jämställdhetsplan & antidiskriminering m.m.

Miljöarbete

Se bilaga miljöplan.

SKOP:s arbetssätt

Metodutveckling

SKOP arbetar mycket med att ta fram nya metoder och vidareutveckla befintliga för att hela tiden tillvarata de bästa möjligheterna som står till buds för att beskriva verkligheten. Grunden

för detta arbete är en kompetent analysenhet med ekonomisk, sociologisk och metodologisk kompetens, en lång erfarenhet av att genomföra undersökningar samt en gedigen kännedom om samhällets organisation och utveckling. SKOP har vetenskaplig kompetens inom bland annat sociologi och ekonomi.

Många olika slags undersökningar och metoder

SKOP arbetar med många olika metoder för urval och datainsamling. Olika undersökningsbehov ställer olika krav på den som skall genomföra undersökningen och det finns ingen generell metod som är bäst för alla situationer. Ibland är det bäst med postala enkäter, ibland med telefonintervjuer, ibland med besöksintervjuer, ibland med klassrumsenkäter, ibland med intervjuer på staden, ibland med Internet-undersökningar.

SKOP arbetar med en stor uppsättning metoder och rekommenderar den som är bäst för olika specifika undersökningsbehov.

Formulering av frågor

SKOP hjälper till att formulera frågor så att kunden verkligen får svar på det man vill veta. Frågorna testas innan huvudundersökningen startar.

Urval

I SKOP:s kvalitetstänkande ingår att vi lägger ned mycket arbete på de statistiska urval som används i våra undersökningar. Vi föredrar att göra slumpmässiga urval ur befolkningsregistret eller ur andra statistiska register och databaser med hög kvalitet. På så sätt vet vi att vi intervjuar rätt personer, de som verkligen ingår i våra kunders målgrupper.

SKOP har väl utvecklade metoder för att söka telefonnummer till dem som skall intervjuas eller kontaktas för andra undersökningar. Det är en viktig kvalitetsaspekt eftersom man annars missar att få svar från viktiga målgrupper.

Organisation för undersökningar

SKOP har genomgående en hög svarsfrekvens i våra undersökningar och hög svarsfrekvens på intervjuernas alla frågor. Det innebär när det gäller enkäter att vi utnyttjar vår gedigna erfarenhet beträffande frågekonstruktion och andra metoder för att få så många som möjligt att fylla i hela frågeformuläret och posta det. När det gäller telefonintervjuer är våra intervjuare tränade att få svar på alla frågor från maximalt antal intervjupersoner, vilket garanterar hög kvalitet på undersökningens resultat.

Alla undersökningar genomförs med vår egen organisation och personal då det ger bättre förutsättningar för kvalitetskontroll och en hög svarsfrekvens. Alla telefonintervjuer genomförs vid våra intervjucentraler där arbetet leds av erfarna arbetsledare som själva har erfarenhet av att intervjua i de undersökningar som de leder.

SKOP hanterar varje vecka tusentals postala enkäter, webbenkäter och telefonintervjuer i många olika projekt. Företaget har den utrustning och de administrativa system som är lämpade för omfattande undersökningsverksamhet.

SKOP har välutvecklade dataprogram för uppföljning av enkäter, intervjuer och internetsvar och för automatisk registrering och kodning av frågeformulär. Vid telefonintervjuer söks intervjupersonerna vid ett stort antal tillfällen, under veckans olika dagar och vid olika tider på dagen. Vid postala enkäter görs många påminnelser, ofta även per telefon. En hög svarsfrekvens är en viktig kvalitetsfråga för SKOP.

SKOP arbetar vid gruppdiskussioner alltid med två diskussionsledare. En av dessa är huvudansvarig för diskussionens genomförande och leder densamma. En är assisterande diskussionsledare med huvudansvar för att dokumentera samt gör löpande noteringar.

SKOP:s datainsamlingsmetoder uppdateras hela tiden för att ligga i teknikutvecklingens framkant. Vi har t.ex. utvecklat och uppdaterat egna verktyg för webbenkäter och undersökningar via SMS.

Personal

Flertalet av SKOP:s projektledare har beteendevetenskaplig inriktning och högskolepoäng i statistik. För de statistiska momenten vid datainsamling och för dataanalyser har SKOP dessutom två statistiker som har statistik som akademiskt huvudämne i sin examen.

Kvalitetsansvarig forskare

I alla projekt finns det under projektets gång alltid en kvalitetsansvarig person som skall vara disputerad inom beteendevetenskap och ha egen erfarenhet av att leda forskningsprojekt.

Analys och redovisning

SKOP har stor vana vid att analysera och presentera stora undersökningsmaterial. Vi utformar våra rapporter så att de lyfter fram de delar av resultaten som har störst betydelse och intresse för beställaren. Hela analysförfarandet vilar på en vetenskapligt god grund och styrs av den resultatredovisning som beställaren begärt. För analyserna har SKOP tillgång till en stor uppsättning metoder och vi har utvecklat egna analysprogram, t.ex. statistikprogrammet SKOP-ogram som bland annat producerar tabeller och grafer.

SKOP redovisar svaren i väl redigerade och lättlästa tabeller. Om kunden så önskar sammanfattas resultaten i text med stöd av grafer och diagram. Rapport kan lämnas både i form av datafil (t. ex. Word eller Excel, SPSS-anpassat, SAS-anpassat) och på papper. SKOP redovisar även resultaten muntligt genom att SKOP:s ansvariga kontaktperson deltar vid seminarium, möte med referensgrupp eller liknande.

Sekretess, säkerhet och Personuppgiftslagen

SKOP garanterar anonymiteten för dem som deltar i våra undersökningar, dvs. det skall inte gå att spåra vad en enskild person har svarat. Våra undersökningsresultat avkodifieras därför regelmässigt i samband med dataredovisningen.

SKOP arbetar i stor utsträckning med urval ur befolkningsregistret och med socialt känsliga uppgifter ur olika myndigheters register, t.ex. från sjukvården och socialtjänsten. Det innebär att vi dagligen arbetar med urval och personuppgifter som regleras av Personuppgiftslagen. Vi har i synnerhet väl utarbetade rutiner för att hantera känsliga panelundersökningar när samma

personer skall intervjuas vid flera tillfällen. SKOP har en avdelad senior projektledare som ansvarar för kontakterna med Datainspektionen.

All SKOP:s personal har avgivit ett tystnadslofte som innebär att de inte får berätta för utomstående om våra undersökningar. Följande formulering ingår i våra anställningsavtal: ”Den anställde förbinder sig att iaktta diskretion rörande företagets angelägenheter såsom prissättningar, undersökningar, driftsförhållanden, affärsangelägenheter och dylikt samt att icke för någon utomstående yppa något om företaget eller dess verksamhet som har sådan betydelse att företaget skulle skadas om det kommer till konkurrenters eller obehörigas kännedom”.

Larmade lokaler

SKOP personregister och annat sekret material förvaras i larmade lokaler med uppkoppling mot en larmcentral.

Exempel som visar bredden på SKOP:s undersökningar

För att visa bredden på SKOP:s utbud och erfarenhet presenteras nedan ett axplock av undersökningar.

Medarbetare

Kunder hos de kommunala bolagen, trafikantundersökningar

Hyresgäster i de allmännyttiga Bostadsbolagen

Lokalhyresgäster

Medborgarundersökningar

Fastighetsägare/villaägare

Ledare

Patienter i hemsjukvård, hemtjänst, äldreomsorg samt individ- och familjeomsorg

Förskola, grundskola, gymnasium, högskolor, med mera

Kunder hos Bibliotek, Bad, Gym med mera

Företagsundersökningar

Undersökningar i Stockholms stad och län

Utvärderingar av information

Varumärkesundersökningar

Ungdomsundersökningar

ANBUDSFOMULÄR**Ramavtal Marknadsundersökningar**

För att underlätta för Er vid anbudslämnandet samt för oss vid anbudsutvärderingen bör anbudet utformas i enlighet med detta anbudsfomulär. Observera att det ibland krävs att ett intyg, en beskrivning eller annat finns med i ansökan för att de krav som ställs skall anses vara uppfyllda.

Anbudet daterat:	16/5-2013			
Anbudsgivare:	SKOP-research AB			
Postadress:	Sturegatan 16			
Postnr och ort:	114 36 Stockholm			
Tfn växel:	08-58797800			
Organisationsnr:	556654-2923			
Anbudet behörigen undertecknat av:	Namn	Örjan Hultåker		
	Funktion/befattning	VD		
Kontaktperson under anbudstiden:	Namn	Örjan Hultåker	Tel:	08-5897810
	E-post	orjan.hultaker@skop.se		
Kontaktperson under avtalstiden:	Namn	Örjan Hultåker	Tel:	08-58797810
	E-post	orjan.hultaker@skop.se		

Ort och datum

Stockholm 16/5-2013

Anbudsgivare

SKOP-research AB

Härmed bekräftas att detta anbud är giltigt.

